

Nyhedsbrev december 2011

Renovering i Kjærslund.

Afdelingsbestyrelsen har lovet løbende at orientere beboerne om planerne for renoveringen af Kjærslund.

Der har den 9. december været afholdt blokmøde for beboerne i blok.8 og 9 opgangene 29 -30 -31. og 35 – 36- 37, hvor der blev givet en generel orientering.

Mange beboere giver udtryk for, at renoveringen ikke går fremad, og at der ikke sker noget. Det er ikke helt rigtigt, man følger i stor udstrækning den vedtagne plan.

Arbejdet på blok 6 (opgangene 26-27-28) skrider frem efter planen, dog har der været mindre forsinkelser på leverancen af vinduer og tegl, med da det er udvendig arbejde, har det ikke den store betydning for beboerne. Det indvendige arbejde i køkken og værelse er færdigt i denne blok inden jul.

For blok 7 vedkommende (opgangene 32-33-34) blev det igangsat før tiden, da man manglede levering af materialer til blok 6. Her er arbejdet forud for planen.

På blok 6 (opgangene 26-27-28) påbegyndes opsætningen af facadebeklædningen på gavlene i uge 50, og efterfølgende bliver facadebeklædningen monteret på køkkensiden.

Der er i forbindelse med renoveringen udarbejdet forskellige retningslinier for bl.a. varsel, rydning af køkken, værelse og altan og det kan ikke undgås, at arbejdet berøre de enkelte beboere i større om mindre udstrækning, men alle forsøger at tage de nødvendige hensyn til beboerne hverdag.

Inden arbejdet i den enkelte blok og bolig igangsættes er der udarbejdet følgende retningslinier:

Varslingsprincipper:

- 1. Opstart, generel, skriftlig advisering – 6 uger før opstart.*
- 2. Blokmøde*
- 3. Specifik skriftlig – 2 uge før start.*
- 4. Specifik til den enkelte bolig – 3 dage før start*

3- dags varsel vil ske løbende for den enkelte bolig i forbindelse med følgende delarbejde.

- 1. De nye vinduer, inkl. tilsætninger.*
- 2. Strømpeforing af ventilationskanaler / ventilationsarbejde..*
- 3. Nyt dørfonelanlæg.*
- 4. Nyt loft på øverste altaner.*
- 5. Udskiftning af termoruder på altanside.*
- 6. Montering af nyt låsesystem i lejlighederne.*
- 7. Arbejde i private kælderrum.*

Forregistrering:

Inden man går i gang i de enkelte lejligheder foretages en registrering af de stedlige forhold med foto fra alle boliger, visende specielle forhold, som skal tages i betragtning ved arbejdets udførelse.

Adgang til lejlighederne:

Omkring nøglehåndtering – udlevering af nøgler – brug af nøgleboks:

- Alle beboere skal aflevere nøgle til deres lejlighed. Tidspunktet for aflevering af nøgle bliver varslet, og nøglerne skal afleveres hos varmemesteren.*
- Der vil blive tale om, at nogle ting skal flyttes i boligen og i private kælderrum for håndværkere der er derfor udarbejdet en skitse som illustrerer de områder, der skal ryddes. Udleveres i forbindelse med udsendelse af varsel.
*Hvis der ikke er ryddet for håndværkerne vil omkostningerne til det tidsforbrug der bruges, blive opkrævet, hos dig som lejer.**

- *Der skal gives adgang til private kælderrum – og andre private kælderrum beliggende på indgangsfacaden (pga. nye kældervinduer, friskluftventiler, lukning af revner i kældervæge, etc)?*

Montering af gardiner, persiener, rullegardiner m.v. efter vinduesudskiftning:

Efter at boligerne har fået nye vinduer på indgangssiderne gælder følgende retningslinier:

Der må ikke monteres gardinstænger eller beslag i de nye lysninger. Der må under ingen omstændigheder monteres genstande i lysningspanelerne, som kræver fastgørelse med skruer.

Montage af gardinbeslag, beslag for persiener og rullegardiner, må kun ske ved fastgørelse i indvendig side af vinduets karmtræ. Alternativt må der monteres gardinstænger på indvendig ydervæg, oven over vinduesåbning. Men ikke på gerigt / kantliste, som afslutter lysningsarealet.

Hvis der i modstrid med ovenstående skrues beslag og andet i lysningspladerne, bliver lysningspladerne udskiftet på lejerens bekostning, ved en fraflytning.

Lysningspladerne er lavet af et materiale, som ikke kan repareres for skruehuller.

Viceværterne:

Hjælp os.

I forbindelse med julen skal vi bede alle om hjælp til renholdelse i afdelingen.

Skraldespandene bliver tømt for sidste gang inden jul mandag den

19.december og næste tømning vil blive udført tirsdag den 27.december.

Viceværterne vil opstille ekstra affaldssække i de enkelte affaldsøer, men det vil være til stor hjælp, hvis beboerne vil gøre følgende:

Juletræer afleveres på oplagspladsen ved Kjærslund 45.

Julepapir lægges i de små blå containere (småt brandbart) som er placeret ved storskraldpladserne der er placeret ved Kjærslund 11 og 41.

Containerne er låst op.

Husk at papemballagen altid skal sammenklappes så de ikke fylder skraldespandene op.

Afdelingsbestyrelsen ønsker alle en glædelig jul samt et godt nytår.

Afdelingsbestyrelsen.

Afdeling 26. Kjærslund